КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на «Закупку рельсов и шпал»
в рамках реализации 2 этапа проекта «Строительство кольцевой надземной линии метрополитена в городе Ташкенте»

Конкурс №КМ-13

Заказчик:
Дирекция по капитальному строительству АО «Узбекистон темир йуллари» г. Ташкент, ул. Т.Шевченко 7, инд. 100060

Ташкент – 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Инструкция для участника конкурса 3

II. Техническая часть конкурса 29

III. Ценовая часть конкурса 45

IV. Проект договора 46

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

1	**Общие положения.**	1.1	Настоящая Конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года №ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, конкурсной документации и договоров» (далее - постановление).
		1.2	Предмет конкурса: рельсы контактные, рельсы р-65, шпала деревянная в рамках реализации проекта «Строительство кольцевой надземной линии метрополитена в городе Ташкенте»
		1.3	Основанием для проведения конкурса (реализация проекта) Постановление Президента Республики Узбекистан от 19.05.2017г. №ПП 2979 «О мерах по реализации проекта "Строительство электрифицированной скоростной двухпутной кольцевой железной дороги в городе Ташкенте». Указ Президента Республики Узбекистан от 24.05.2018 г. №УП-5447 «О внесении изменений и дополнений, а также признания утратившими силу некоторых решений Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан».
		1.4	Предельная стоимость конкурса указана в разделе «Ценовая часть конкурса». Цены, указанные в конкурсном предложении, не должны превышать предельную стоимость.
		1.5	Технические задания на закупаемые товары представлены в технической части конкурсной документации.
		1.6	Формы заседания конкурсной комиссии – очная.
2	**Организаторы конкурса**	2.1	Дирекция по капитальному строительству АО «Узбекистон темир йуллари» является заказчиком (далее «Заказчик») конкурса. Адрес «Заказчика»: 100060, Республика Узбекистан, Ташкент, ул. Тарас Шевченко 7, этаж- 3, кабинет № 319. Тел.: +(99890) 954-83-83, +(99897) 596-87-99 e-mail: piuap2@railway.uz Реквизиты «Заказчика»: МФО: 00875 ИНН: 202342708 Расчетный счет: 20210000402698916001 Наименование банка: НБ ВЭД РУЗ
		2.2	Рабочим органом комиссии является утвержденный состав Первым заместителем Премьер-министра Республики Узбекистан - Председатель АО «Узбекистон темир йуллари» от 15 августа 2018г. (далее - «Рабочий орган»). Адрес «Заказчика»: 100060, Республика Узбекистан, Ташкент, проспект Амира Темура, 4, кб 301.

Тел.: +(99890) 954-83-33, +(99897) 596-87-99.

2.3 Конкурс проводится Межведомственной комиссией (состав утвержден Премьер-министром Республики Узбекистан Протоколом 28 от 26.07.2018 года)

3 Участники конкурса

3.1 В конкурсе могут принять участие любые юридические лица[1] независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в ИУК 5.3.

[1]*В конкурсе могут принимать участие иностранные юридические лица (нерезиденты Республики Узбекистан) – заводы производители или их официальные диллеры (дистрибьюторы).*

4 Порядок внесения, величина и форму задатка, вносимого участником для участия в конкурсе

4.1 Для участия в конкурсе, участник конкурса должен:

а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном информационном портале (Далее – СИП) для ознакомления с условиями конкурса, а также уведомить заказчика о своем намерении участвовать в данном конкурсе путем направления официального письма наручно или по факсу, почте, электронной почте. При этом в письме должно содержаться наименование участника, предмет конкурса, а также адрес и банковские реквизиты участника;

б) подать квалификационные документы и конкурсное предложение в соответствии с требованиями настоящей ИУК;

5 Квалификационный отбор участников для участия в конкурсных торгах

5.1 Конкурсной комиссией производится квалификационный отбор участников (более детальный квалификационный отбор проводит Рабочий орган). К дальнейшему участию в конкурсе допускаются только те участники, которые прошли квалификационный отбор.

5.2 Перечень документов, необходимых для проведения квалификационного отбора представлен в приложении №1 (формы №1,2,3,4,5) к настоящей инструкции. Все квалификационные документы должны быть вложены во внешний конверт.

5.3 При квалификационном отборе участников, к участию в конкурсе не допускаются организации:

не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора;

находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;

находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;

зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).

5.4 Критерии квалификационной оценки представлены в Приложении №2

5.5 Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;

у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.

6 Язык конкурса, единица измерений.

6.1 Конкурсное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на русском языке. Конкурсное предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на русский язык. В случае наличия разночтений в тексте конкурсного предложения, когда используется более чем один язык, русский язык будет превалирующим.

В конкурсном предложении должна быть использована метрическая система измерений.

7 Конкурсное предложение и порядок его оформления

7.1 Участник должен представить два комплекта документов - **один оригинал** и **одна копия** - в отдельных конвертах по каждому лоту отдельно.

7.2 Конкурсное предложение участника передается в рабочий орган конкурсной комиссии почтой или через уполномоченного представителя участника нарочно. Дата и время предоставления конкурсного предложения фиксируется рабочим органом в журнале регистрации конкурсных предложений и заверяется подписью уполномоченного представителя участника (при его наличии).

7.3 Участник конкурса:

несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;

вправе подать только одно предложение;

вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.

7.4 Конкурсное предложение состоит из трех частей:

квалификационная часть, содержащая информацию касательно участника конкурсного отбора

техническая часть должна соответствовать количественным и техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемого товара;

ценовая часть должна соответствовать условиям конкурса и содержать следующую информацию: наименование товара, цена товара, итоговая сумма, условия поставки, условия платежа, срок действия предложения и т.п.

7.5 Каждая часть конкурсного предложения должна быть прошнурованна, пронумерована, а также парафированная. Документы передаются представителям рабочего органа закупочной коммисии в непрозрачном внешнем конверте. **Оформленные ненадлежащим образом конкурсные документы не подлежат дальнейшему рассмотрению рабочим органом конкурсной коммисии.**

7.6 На внешнем конверте, должна быть проставлена печать участника в местах склейки конверта.

7.7 Во внешний конверт вкладывается квалификационные документы, техническое и ценовое предложения.

7.8 Квалификационные документы должны быть пронумерованы, прошиты и опечатаны печатью участника, на первой странице должна быть пометка «оригинал» или «копия».

7.9 Документы, вложенные во внешний конверт, должны быть прошиты, на первой странице должна быть пометка «оригинал» или «копия».

7.10 В случае отсутствия на первых страницах отметок «оригинал» или «копия», конкурсная комиссия вправе самостоятельно поставить отметку «оригинал» или «копия», если имеются соответствующие отметки на конвертах.

7.11 **На внешнем конверте должно быть указано:**

отметка «оригинал» или «копия»;

наименование предмета конкурса;

наименование участника;

надпись «Внешний конверт»;

наименование заказчика и его адрес;

надпись «не вскрывать до последнего срока подачи предложений *(указать время и дату вскрытия конвертов)*».

7.13 Техническое предложение должно соответствовать качественным и количественным требованиям.

Требования к наличию обязательных документов в техническом конверте.

Пакет технического предложения должен содержать следующие документы:

оригинал и копия технического предложения, и сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемый товар в соответствии с формой №7, прилагаемой к данной инструкции;

оригинал доверенности от завода-изготовителя (производителя) товара (форма №6) (в случае если участник конкурса не является производителем предлагаемого товара).

перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара).

7.14 Технические документы участника конкурса представляются в двух экземплярах (оригинал и копия), которые должны быть прошиты отдельно, парафированы и пронумерованы с содержанием описи документов.

7.15 Требования к наличию обязательных документов с ценовым предложением:

ценовое предложение и таблица цен в соответствии с формой №8, прилагаемой к данной инструкции.

7.16 Ценовое предложение и таблица цен участника конкурса представляются в двух экземплярах (оригинал и копия), которые должны быть прошиты отдельно, парафированы и пронумерованы.

7.17 Рабочий орган несет ответственность за целостность и сохранность конвертов с конкурсными предложениями, оформленных только в соответствии с требованиями настоящей инструкции.

7.18 Конкурсные предложения принимаются до **16 июня 2020 года (до 16-00 часов по Ташкентскому времени)** по адресу 100060, Республика Узбекистан, Ташкент, ул. Амира Темура, дом 4. Контактные данные: специалист ГРП: Умаров Миржахон: +99897 596-87-99, E-mail: piuap2@railway.uz

7.19 Срок действия конкурсного предложения участников должен составлять не менее 90 дней со дня окончания представления конкурсных предложений.

8 Продление срока предоставления конкурсных предложений

8.1 Конкурсная комиссия может принять решение о переносе даты закрытия конкурса (продлении срока представления конкурсных предложений), которое распространяется на всех участников конкурса.

8.2 Решение о продлении срока принимается только на заседании конкурсной комиссии.

8.3 Объявления о продлении сроков представления конкурсных предложений размещается на специальном информационном портале (СИП) и публикуется на официальном веб-сайте Заказчика.

9 Процедура вскрытия конвертов с конкурсными предложениями порядок и критерии их оценки

9.1 Во время, указанное в объявлении как время проведения конкурса, конкурсная комиссия для проведения оценки предложений вскрывает **поочередно** конверты с предложениями, поданными участниками конкурса. Процедура вскрытия конвертов с конкурсными предложениями и их оценка одноэтапная. Уполномоченный представитель участника конкурса вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов.

9.2 Срок рассмотрения и оценки предложений участников конкурса не может превышать десяти дней с момента окончания подачи конкурсных предложений.

9.3 При вскрытии конверта с предложениями проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов в конверте, конкурсная комиссия вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.

9.4 Конкурсная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует требованиям, установленным Законом, или предложение участника конкурса не соответствует требованиям конкурсной документации.

9.5 Конкурсная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

9.6 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, конкурсная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе конкурсной процедуры.

9.7 Оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производятся на основании критериев, изложенных в конкурсной документации (Приложение №2).

9.8 Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и конкурсной документации.

9.9 Во время оценки конкурсных предложений конкурсная комиссия может запрашивать у участников конкурса разъяснения по поводу их конкурсных предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора конкурса. В

процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

9.10 Если участники конкурса представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату вскрытия конвертов с ценовой частью конкурсного предложения.

9.11 Победителем признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации и предложении.

9.12 При наличии арифметических ошибок, таких как если сумма ценового предложения цифрами будет расходиться с сумой предложения прописью, то в этих случаях конкурсная комиссия принимает сумму прописью. В других случаех конкурсная комиссия вправе принять или отклонить конкурсное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника конкурса.

9.13 Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

9.14 Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами конкурсной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале (СИП) в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

9.15 Любой участник конкурса после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов конкурса. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику конкурса соответствующие разъяснения.

9.16 В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников конкурса, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

10 Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности

10.1 Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:

лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих конкурсных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;

председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения конкурсных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и

привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.

победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

11 Прочие условия

11.1 В случае если на конкурсе предлагается продукция завода, ранее не поставлявшаяся в Республику Узбекистан, конкурсная комиссия имеет право запросить от участника конкурса представить отзыв на данную продукцию от третьих лиц.

11.2 Участники, изъявившие желание участвовать в конкурсе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого конкурса.

11.3 Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в конкурсе.

11.4 Изменение товаров не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом конкурсе должен быть продлен не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в конкурсную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении.

11.5 Участник конкурса вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации в форме (форма №9), определенной в объявлении на проведение конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее сущность.

11.6 Участник конкурса вправе внести изменения в конкурсное предложение, представленное конкурсной комиссии до истечения последнего срока приема конкурсных предложений. Порядок внесения изменений в конкурсное предложение осуществляется в следующем порядке:

участник конкурса представляет в конкурсной комиссии конверт с измененным предложением в запечатанном конверте с надписью «изменение» до его вскрытия;

замененный конверт возвращается участнику в невскрытом виде.

11.7 Конкурс может быть объявлен конкурсной комиссией не состоявшимися:

если в конкурсе принял участие один участник или никто не принял участие;

если по результатам рассмотрения предложений конкурсная комиссия отклонила все предложения;

все представленные конкурсные предложения не содержат необходимый пакет документов.

11.8 Невскрытые конкурсные пакеты участников, отстраненных от участия по решению конкурсной комиссии, возвращаются рабочим органом под роспись в 10 дневной срок после заседания конкурсной комиссии. По истечению указанного срока рабочий орган не несет ответственности за целостность и сохранность конкурсных пакетов.

11.9 Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале (СИП).

12 Заключение договора

12.1 По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и предложении, поданном участником конкурса, с которым заключается договор.

12.2 Участник конкурса, объявленный по решению конкурсной комиссии победителем конкурса, получит от заказчика соответствующее письменное извещение.

12.3 Заказчик имеет право вступать в переговоры с победителем конкурса о снижении цены.

12.4 Несвоевременное подписание договора победителем и/или непредставление банковской гарантии или не перечисление денежного депозита может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника конкурса. При этом, гарантия обеспечения на участие в конкурсе (задаток) победителю не возвращается. В данном случии резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенный победителям конкурса, или отказаться от заключения контракта.

Приложение №1

ПЕРЕЧЕНЬ
квалификационных документов

1. Заявка для участия в конкурсе на имя председателя конкурсной комиссии *(форма №1).*

2. Копия документа о свидетельстве Государственной регистрации организации, заверенная печатью участника конкурса.

3. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключенным договорам *(форма №2).*

4. Общая информация об участнике конкурса (форма *№3*)

5. Информация о финансовом положении участника (с возможным предоставлением подтверждающих документов), заверенная уполномоченным органом (*форма №4*).

6. В случае невозможности присутствия руководителя организации (компании) на конкурсе, необходимо предоставить доверенность (*форма №5*) на имя компетентного представителя, правомочного для:
   а) представления конкурсных документов;
   б) проведения переговоров с заказчиком конкурса и рабочим органом;
   в) присутствия на заседаниях конкурсной комиссии;
   г) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части конкурсного предложения, а также других вопросов.

Форма №1

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

*№:*_____
Дата: _____

Конкурсная комиссия

ЗАЯВКА

Изучив конкурсную документацию по лоту №____ на поставку *(указать наименование предлагаемого товара)*, ответы на запросы №№ *(указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним)*, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся *(наименование Участника конкурса)*, намерены участвовать в конкурсе на поставку товаров в соответствии с конкурсной документацией.

В этой связи направляем следующие документы во внешнем конверте:

1. Прошитый, пронумерованный и парафированный пакет квалификационных документов на ____ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество);
2. Прошитый, пронумерованный и парафированный пакет документов с технической частью конкурсного предложения на ____ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество);
3. Прошитый, пронумерованный и парафированный пакет документов с ценовой частью конкурсного предложения на ____ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество);
4. Иные документы *(в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).*

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку конкурсного предложения:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

Форма №2

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

*№:*_____
Дата: _____

Конкурсная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____:
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с *(наименование заказчика)*
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам
-

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Форма №3

Общая информация об участнике конкурса

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	

Информация об опыте поставки требуемого или аналогичного товара

№	Наименование предмета поставки	Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация	Дата поставки	Примечание

_____
(подпись уполномоченного лица)

_____
(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «___» _____2020г.

Форма №4

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

_____

(Наименование участника конкурса)

1. ФИНАНСОВЫЕ ДАННЫЕ *долл.США*

Наименование статей	**Данные за последние три года**		
	20___г	**20___г**	**20___г**
Информация из балансового отчета			
Активы			
I. Долгосрочные активы			
Основные средства			
Нематериальные активы			
Долгосрочные инвестиции			
в т.ч.: капитальные вложения			
II. Текущие активы			
Товарно-материальные запасы			
в т.ч.: производственные запасы			
Дебиторы			
Денежные средства			
Пассивы			
I. Источники собственных средств			
в т.ч.:			
уставной капитал			
нераспределенная прибыль			
II. Обязательства			
Долгосрочные обязательства			
Текущие обязательства			
в т.ч.:			
текущая кредиторская задолженность			
просроченная кредиторская задолженность			
Информация из отчета финансового результата			
Чистая выручка от реализации продукции			
Прибыль до уплаты налога на доход			
Чистая прибыль			

Балансовая
прибыль_____

Руководитель_____ Гл. бухгалтер_____

М.П.

К вложению участник обязан приложить копии отчетов о финансовых результатах (балансовых отчетов), с подтверждением ГНИ (другие уполномоченные органы для иностранных юридических лиц) о приеме отчетности в электронном виде. Если иное не оговорено в ИТТ, то данные приводятся в форме №4 ;

2. ФИНАНСОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

Указать оборотные средства в размере не менее 20 % от предельной стоимости объекта, установленной заказчиком.

долл.США

No.	**Наименование источников**	**Сумма**
1	*Производственные запасы – сырье, вспомогательные материалы и топливо*	
2	*Продукция в процессе производства*	
3	*Денежные средства*	
	т.п.	

Примечание: в данной таблице приводятся сведения о доступе к ликвидным активам, неизрасходованных реальных активов, кредитные линии и другие финансовые средства (за исключением авансовых платежей по другим договорам участника) с подтверждением наличия оборотных средств в размере 20 % от предельной стоимости объекта с обслуживающего банка в виде справки;

При отсутствии у участника оборотных средств в размере 20 % от стартовой стоимости предмета конкурсных торгов, выдается поручительство банка о предоставлении необходимых оборотных средств (согласно образца).

В случае отсутствии справки или поручительство банка конкурсное предложение далее не рассматривается.

3. СРЕДНИЙ ГОДОВОЙ ОБОРОТ

Год	**Сумма Валюта**	**Обменный курс**	**Эквивалент в долл.США**
Средний годовой оборот *			

* Среднегодовой оборот в размере _____ тыс.долл.США рассчитанный как сумма подтвержденных платежей, полученных по текущим и/или завершенным контрактам, в течение последних ____ лет.

Подпись руководителя участника конкурса:_____ М.П.

Дата составления: «_____»_____20__ г.

Форма №5

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ДОВЕРЕННОСТЬ

Компания (предприятие, завод и т.д.) _____, именуемая в дальнейшем «Компания», в лице _____, действующего на основании Устава (Положения и т.д.), настоящей доверенностью уполномочивает представителя Компании - гражданина _____(паспорт серии ___ №_____, выданный _____ от _____ года) на

а) представления конкурсных документов;
б) проведения переговоров с заказчиком конкурса и рабочим органом;
в) присутствия на заседаниях конкурсной комиссии;
г) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части конкурсного предложения, а также других вопросов.

Настоящая доверенность вступает в силу с момента её подписания и действует на весь процесс согласования пунктов, заключаемого по итогам конкурса договора, процедуру его подписания, экспертизы и регистрации в уполномоченных органах страны Заказчика.

С момента вступления в силу Договора права и обязательства по нему переходят к «Компании» в полном объёме до их окончательного выполнения.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Ф.И.О. и подпись лица, на которого выдана данная доверенность

Место печати

Форма №6

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ

ДОВЕРЕННОСТЬ

*№:*_____
Дата: _____

Конкурсная комиссия

Настоящая доверенность выдана _____,
(наименование и адрес организации-участника торгов)
который(ая) участвует в конкурсе на поставку _____
(наименование товара)
_____.
_____
(наименование производителя)
являясь официальным изготовителем _____,
(наименование товара)
имеющий завод(ы) по адресу_____
(вписать полный адрес завода изготовителя)
настоящим доверяет_____
(наименование участника)
подать конкурсное предложение.

Данной доверенностью предоставляются полномочия на проведение переговоров, а также на представление и поставку производимого нами _____.
(наименование товара)

В случае признания победителем конкурсных торгов _____,
(наименование участника)
завод-изготовитель обязуется:
-изготовить товар в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (в соответствии с международными стандартами);
- при поставке товара предоставить сертификаты качества и сертификаты соответствия;
- при поставке товара предоставить инструкции по обслуживанию и ремонту, схемы и другие документы для принимающей стороны.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица производителя

Место печати

Форма №7

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Техническое предложение на Конкурс _____(указать номер и предмет конкурса)

*№:*_____
Дата: _____

Конкурсная комиссия

Уважаемые дамы и господа!

Изучив документацию для конкурсных торгов №_____ на поставку_____и письменные ответы на запросы №№ (*указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним*), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (*полное наименование Участника конкурса*), предлагаем к поставке _____(*указать наименование предлагаемой продукции, марку или модель*) в количестве _____, производства _____ _____ (*указать производителя*).

Мы обязуемся поставить товары по договору, который будет заключен с Победителем конкурса, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Конкурсных предложений. Это Конкурсное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- сравнительная таблица технических характеристик предлагаемой продукции на ___ листах;
- оригинал доверенности от завода-изготовителя товара (форма №6) (в случае если участник конкурса не является производителем предлагаемого товара);
- перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара).

Представляемые документы должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица и печатью участника конкурса, документы должны быть представлены на русском языке.

_____
(подпись уполномоченного лица)

_____
(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.
Дата: «___» _____20__г.

Сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию

№	Наименование параметра	Показатель, согласно требованиям технического задания	Показатель согласно предложению участника	Примечание (соответствует/ не соответствует)
	Конкурс _____ (наименование поставляемого товара)			
1				
2				

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

Форма №8

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на поставку *(указать лот и наименование товара)*

Дата: (*вписать дату подачи конкурсного предложения*).

КОМУ: Конкурсной комиссии.

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили конкурсную документацию в целом и ознакомились с характером проблем, которые должны быть решены в процессе изготовления (поставки) товара.

Проанализировав все требования, предлагаем поставить (*указать наименование поставляемой продукции*) в соответствии с условиями конкурсных торгов:

- условия оплаты - _____;
- условия поставки - _____;
- сроки поставки - _____;
- предполагаемая стоимость транспортировки - _____

Общая сумма поставки предлагаемой продукции составляет _____ (*указать общую сумму конкурсного предложения цифрами и прописью, а также валюту платежа)* и указана в прилагаемой таблице цен, которая является частью настоящего конкурсного предложения.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Конкурсных предложений. Это Конкурсное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Мы понимаем, что конкурсная комиссия не обязана принять наименьшее ценовое предложение, а принимать наилучшее предложение по всем показателям и критериям оценки.

Дата: «___» _____2020г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ТАБЛИЦА ЦЕН

№	Наименование продукции	Ед. изм.	Кол-во	Страна происхождения, наименование завода-изготовителя	Цена за единицу на условиях CIP	Сумма с учетом количества на условиях CIP
1.						
2.						

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

Дата: «___» _____2020г.

Примечание: В случае расхождения между ценой единицы продукции и общей ценой, преимущество имеет цена единицы продукции.

Форма №9

Форма запроса на разъяснение положений конкурсной документации

На бланке организации участника

Закупочная комиссия
по проведению конкурса
_____
_____
_____

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации [*поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд государственного заказчика*], размещенной на [*xarid.uz или официального сайта*]:

№ п/н	Раздел конкурсной документации	Пункт конкурсной документации подлежащий разъяснению	Суть запроса на разъяснение конкурсной документации
1	2	3	4

Разъяснения по настоящему запросу прошу направить по [*указать почтовый адрес, адрес электронной почты, номер факса*]

[число, месяц, год]

[наименование должности лица, подписавшего запрос] [подпись] [Ф. И. О.]

М.П.

Приложение №2

Порядок и критерии квалификационной оценки участников и конкурсных предложений.

Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в конкурсе.

Квалификационная оценка осуществляется рабочим органом конкурсной комиссии. Если требуемая информация не представлена участником, конкурсная комиссия вправе дисквалифицировать.

Критерии квалификационной оценки

№ п/п	Критерии	Требования документального подтверждения	Оценка	Примечание
1.	Представленная и оформленная в надлежащем порядке заявка на участие в Конкурсе	Заявка на участие в Конкурсе. Таблица соответствия требованиям Конкурсной документации.	представлены/ не представлены	Если не представлены, то претендент дисквалифицируется, по решению Конкурсной Комиссии
2.	Общая информация об участнике конкурса	Информация на фирменном бланке (не более трех страниц)	представлены/ не представлены	Если не представлены, то претендент дисквалифицируется, по решению Конкурсной Комиссии
3.	Представление финансовых показателей участника	Информация о финансовом положении участника	есть / нет	Если не представлено, комиссия вправе дисквалифицировать участника
4.	Подтверждение, что претендент: – не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства; – по ранее заключенным Контрактам надлежаще исполнены все обязательства; – не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с АО «Узбекистон темир йуллари».	Информация, указанная в заявке на участие в Конкурсе.	есть / нет	Если нет, то претендент дисквалифицируется.
5.	Регистрации участника как юридического лица в своей стране.	Документ о регистрации предприятия участника Конкурса в государственном органе.	есть / нет	Если нет, то претендент дисквалифицируется, по решению Конкурсной Комиссии.

6.	Право на производство поставляемой продукции.	Сертификата типа оборудования. Лицензия на разработку, производство и ремонт оборудования.	есть / нет	Если нет, то претендент дисквалифицируется.
7.	Право на предоставление гарантии на поставляемую продукцию (для совместных предприятий или консорциумов).	Сертификат (Доверенность) выданный производителем на поставку материалов.	есть / нет	Если нет, то претендент дисквалифицируется.
8.	Участник имеется в Едином реестре недобросовестных исполнителей		Имеется / Не имеется	Если имеется, то участник дисквалифицируется
9.	Оригинал доверенности от завода-изготовителя (производителя) товара (в случае если участник конкурса не является производителем предлагаемого товара)	Доверенность от производителя (форма №6)	есть / нет	Если нет, то претендент дисквалифицируется.

Техническая оценка предложений.

Осуществляется конкурсной комиссией на основании документов с технической частью. Предложения участников конкурса, не прошедшие, по технической оценке, дисквалифицируются.

Критерии технической оценки

№ п/п	Критерии	Оценка	Примечание
1.	Соответствие требованиям Технического задания.	соответствует / не соответствует	Если не соответствует, то участник Конкурса дисквалифицируется, по решению Конкурсной Комиссии.

Ценовая оценка предложений.

Осуществляется конкурсной комиссией на основании документов с ценовой частью.

Критерии ценовой оценки

№ п/п	**Критерии**	**Предмет оценки критерия**	**Требования документального подтверждения**
1.	Цена Контракта.	Предложенная участником Конкурса стоимость Контракта.	Коммерческое предложение.
2.	Срок и Базис поставки.	Предложенный участником Конкурса срок и базис поставки продукции.	Коммерческое предложение.

Ценовая оценка предложений от участников Конкурса оценивается комиссией по методу наименьшая цена - наилучшее предложение, в случае если на этапе технической оценки предложение компании не было дисквалифицировано.

При проведении итоговой оценки во внимание принимается наличие или отсутствие существленных отклонений наилучшего предложения по ранжированию.

II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСА

ТЕХНИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ НА ЗАКУПАЕМЫЕ ТОВАРЫ

Перечень лотов и сопутствующих услуг

Лот	Наименование лота	Количество позиций
Лот №1	**Контактный рельс**	1
Лот №2	**Рельс Р-65. ГОСТ Р 51685-2013**	1
Лот №3	**Деревянные шпалы**	1

Лот №1. Детали ВСП.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Наименование:

№ п/п	Наименование	Номера нормативных документов и проектов или аналог НД	Ед. изм.	к-во
1	**Контактный рельс** - Стандартная длина 12,50м, Масса одного пог. м -51,685 кг. Ширина головки рельса по низу 90мм, по верху 80мм. Высота контактного рельса 118мм.	В соответствии с НТД производителей и международных стандартов.	Км/ тн.	26,59 / 1374,30 (с учетом по километрового запаса)

1.2. Основание и цель приобретения товара:

Постановление Президента Республики Узбекистан от 19.05.2017г. №ПП-2979 «О мерах по реализации проекта «Строительство электрифицированной скоростной двухпутной кольцевой железной дороги в городе Ташкенте».

Указ Президента Республики Узбекистан от 24.05.2018 г. №УП-5447 «О внесении изменений и дополнений, а также признании утратившими силу некоторых решений Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан».

Цель приобретения товаров является реализация проекта «Строительство кольцевой надземной линии метрополитена в городе Ташкенте».

1.3. Сведения о новизне (год производства/выпуска товара) - новый, выпуска не ранее 2019 года и ранее не использованный.

1.4. Этапы разработки / изготовления - срок поставки с учетом изготовления 180 дней.

1.5. Документы для разработки / изготовления – в соответствии с нормативными техническими документами производителей и международных стандартов.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Контактный рельс – изготавливается из мягкой мартеновской стали высокой электропроводности. Стандартная длина 12,5м. **Вес контактного рельса, 1 метра погонного - 51,685 кг. (высота 118мм).** Контактный рельс как правило должен монтироваться с левой стороны по ходу движения электропоездов. Монтаж контактного рельса с правой стороны допускается в пределах расположения стрелочных переводов, одиночных и перекрестных съездов. Расстояние по горизонтали от внутренней грани головки ближайшего ходового рельса до оси контактного рельса должно быть равно 690 мм с допусками 8 мм. Возвышение рабочей поверхности головки контактного рельса над уровнем головок ходовых рельсов должна быть равно 160 мм с допусками 6 мм. На наземных участках и на кривых радиусом 300м и более контактный рельс монтируют из плетей длиной 37,5м. В местах перехода наземного участка пути в тоннельный контактный рельс должно подвешиваться плетями длиной 37,5м.

На изготовление контактных рельсов предусматривает следующий химический состав:

- углерода — не более 0,06 %,
- марганца — не более 0,30 %,
- кремния — следы;
- фосфора — не более 0,03 %,
- серы — не более 0,013 %.

Так как примесь углерода заметно увеличивает электрическое сопротивление стали, введено обязательное ограничение состава стали по количеству углерода. В норме допускается удельное электрическое сопротивление стали рельса контактного - 0,12 Ом/мм2 при температуре 15°С. Заводы-производители изготавливают контактные рельсы длиной 12,5 м. Контактный рельс на открытых наземных участках и в зонах расположения точек питания монтируется из рельсов длинной 37,5 м.

3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

3.1. Общие условия эксплуатации - согласно паспорту (конструкторско-технологической документации).

3.2. Дополнительные/специальные требования к эксплуатации- не имеются.

3.3. Требования к расходам на эксплуатацию оборудования - не имеются.

4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

4.1. Технические, функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров. Товар должен отвечать техническим международным стандартам и условиям стандарта предприятия изготовителя в соответствии раздела №1.

4.2. Требования по надежности – соответствие техническим стандартам и условиям стандарта предприятия изготовителя.

4.3. Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам - согласно техническим документам поставщика.

4.4. Требования к маркировке – не имеется.

4.5.Требования к размерам и упаковке - особые требования не имеются, гарантирующая целостность при перевозке и погрузочно-разгрузочных работах.

5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

5.1. Порядок сдачи и приемки - согласно контрактным обязательствам.

5.2. Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров- технический паспорт и сертификат качества завода-изготовителя.

5.3. Требования к страхованию товара:

- для резидентов Республики Узбекистан - не имеется;

- для нерезидентов Республики Узбекистан - представляется страховой полис, покрывающий 110% стоимости отгруженного товара от всех рисков.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

Товар поставляется железнодорожным и автотранспортом, которые учитываются контрактными обязательствами.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

Срок хранения товара не ограничено.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

Гарантийный срок эксплуатации не менее 12 месяцев со дня ввода в эксплуатацию.

Если в течение гарантийного срока поставленный товар окажется непригодным для использования или не соответствующим условиям, требованиям государственных стандартов Поставщик обязуется своими силами и за свой счет заменить поставленный товар товаром надлежащего качества в установленные Заказчиком сроки. Гарантийный

срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения недостатков (дефектов).

Поставщик обязует в течение всего гарантийного срока за свой счет заменять товар на новый и нести гарантийные обязательства, в том числе в случае, если недостатки в работе товара возникли вследствие действия (бездействия) Заказчика, при условии, что такие действия (бездействия) вызваны предоставлением Поставщиком неполной или недостоверной информации об этом эксплуатации или хранении товара.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

Особые требования к обслуживанию товара не имеются.

10. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

В соответствии с требованиями стандартов и нормативно-технических документов.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

11.1. для нерезидентов Республики Узбекистан:

Условия поставки - CIP Ташкент, Республика Узбекистан, согласна действующих правил ИНКОТЕРМС 2010;

11.2. Условия финансирования:

Для нерезидентов Республики Узбекистан:

- валюта платежа доллары США.
- 100% безотзывный, документарный, делимый, аккредитив

12. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ, КОМПЛЕКТАЦИИ, МЕСТУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

Количество и комплектация - согласно раздел № 1.

Места поставки согласно раздел № 11.

Срок поставки в течения 180 дней.

13. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Представляемая информация направляется посредством факса, электронной почты или письменно.

Лот №2. Рельс Р-65. ГОСТ Р 51685-2013.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Наименование:

Рельсы железнодорожные широкой колеи типа Р-65;

Без болтовых отверстий;

Потребность на рельсы железнодорожные широкой колеи типа Р-65 – 3481,46 тн.

1.2. Основание и цель приобретения товара:

Постановление Президента Республики Узбекистан от 19.05.2017г. №ПП-2979 «О мерах по реализации проекта «Строительство электрифицированной скоростной двухпутной кольцевой железной дороги в городе Ташкенте».

Указ Президента Республики Узбекистан от 24.05.2018 г. №УП-5447 «О внесении изменений и дополнений, а также признании утратившими силу некоторых решений Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан».

Цель приобретения товаров является реализация проекта «Строительство кольцевой надземной линии метрополитена в городе Ташкенте».

1.3. Сведения о новизне (год производства/выпуска товара) - новый, выпуска не ранее 2019 года и ранее не использованный.

1.4. Этапы разработки / изготовления - 180 дней, частичная и поэтапная поставка разрешается.

1.5. Требования на соответствие товара нормативным документам в области технического регулирования. Предприятие - изготовитель товара должно иметь сертифицированную систему менеджмента качества не ниже требований ИСО 9001 ГОСТ Р51685-2013 и/или по другим международным стандартам.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Рельсы железнодорожные широкой колеи типа Р-65 по ГОСТ Р 51685-2013, без болтовых отверстий длиной 20 до 25 метр включая с допускаемым отклонением ∓20мм, марка стали 76ХФ или 76Ф, тип нетермоупрочненные рельсы НТ260 или НТ300.

Назначение рельсов – направлять колеса подвижного состава, непосредственно воспринимать, упруго перерабатывать и передавать нагрузки от колёс на под рельсовое основание.

необходимые технические характеристики товара:

рельсы должны быть нетермоупрочненные типа Р65 категории НТ300 и НТ260, без болтовых отверстий, марка стали – 76ХФ или 76Ф, класс точности изготовления профиля – X,Y, класс прямолинейности – A,B,C.

Механические свойства

Временное сопротивление, $\sigma_в$ Н/мм^2	900÷980
Предел текучести, $\sigma_{0,2}$, Н/мм^2	500÷510
Относительное удлинение, δ, %	8,0

Химический состав стали

	Массовая доля элементов, %

Марка стали	Углерод	Марга-нец	Крем-ний	Ванадий	Хром	Азот	Фос-фор	Сера	Алюм иний
							не более		
76ХФ	0,71-0,82	0,75-1,25	0,25-0,60	0,03-0,15	0,200-0,800	-	0,020	0,020	0,004
76Ф	0,71-0,82	0,75-1,30	0,25-0,60	0,03-0,15	-	-	0,020	0,020	0,004

Массовая доля остаточных элементов в стали не должна превышать:

– Меди - 0,20%;
– Никеля - 0,15%;
– суммарная никеля и меди – 0,27 %;
– хрома – 0,20%;
– Титана - 0,010%.

При этом суммарная массовая доля указанных элементов и хрома, если он является остаточным элементов, должна быть не более 0,40%.

Допускаемые отклонения химического состава рельсов, не более

В процентах.

Углерод	марганец	кремний	ванадий	азот	хром	фосфор	Сера	алюминий
±0,02	±0,05	±0,02	+0,02	±0,002	±0,005	+0,005	+0,005	+0,001

Размеры рельса в, мм.

Размер поперечного сечения	Обозначение	Значение размера для рельса типа Р-65
Высота рельса Н	Н	180,0
Высота шейки	h	105,0
Ширина головки	b	74,59
Ширина подошвы	В	150,0
Толщина шейк	e	18,0
Высота пера подошвы	m	11,25

Допускаемые отклонения размеров и формы поперечного сечения рельсов

В миллиметрах

Наименование показателя	Обозначение	Класс профиля рельса	
		X	Y
Высота рельса типа Р-65	*H*	±0,6	+0,6 –1,1
Высота шейки	*h*	±0,5	±0,6
Ширина головки	*b*, b_{13}	±0,5	+0,6 –0,5

Ширина подошвы		*B*	±1,0	+1,0 -1,5
Толщина шейки		*e*	+1,0 -0,5	
Высота пера подошвы		*m*	+0,75 -0,50	
Отклонение формы поверхности катания от номинальной для рельсов:	класса прямолинейности А	-	+0,6 -0,3	
	классов прямолинейности В и С	-	±0,6	
Несимметричность рельса		-	±1,2	
Выпуклость основания подошвы, не более		-	0,3	0,5

3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

3.1. Общие условия эксплуатации – аналогичные требованиям ГОСТ Р 51685-2013.

3.2. Дополнительные/специальные требования к эксплуатации - не имеются.

3.3. Требования к расходам на эксплуатацию оборудования - не имеются.

4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

4.1. Технические, функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров. Товар должен отвечать техническим международным стандартам и условиям стандарта предприятия изготовителя в соответствии раздела №1.

4.2. Требования по надежности – соответствие техническим стандартам и условиям стандарта предприятия изготовителя.

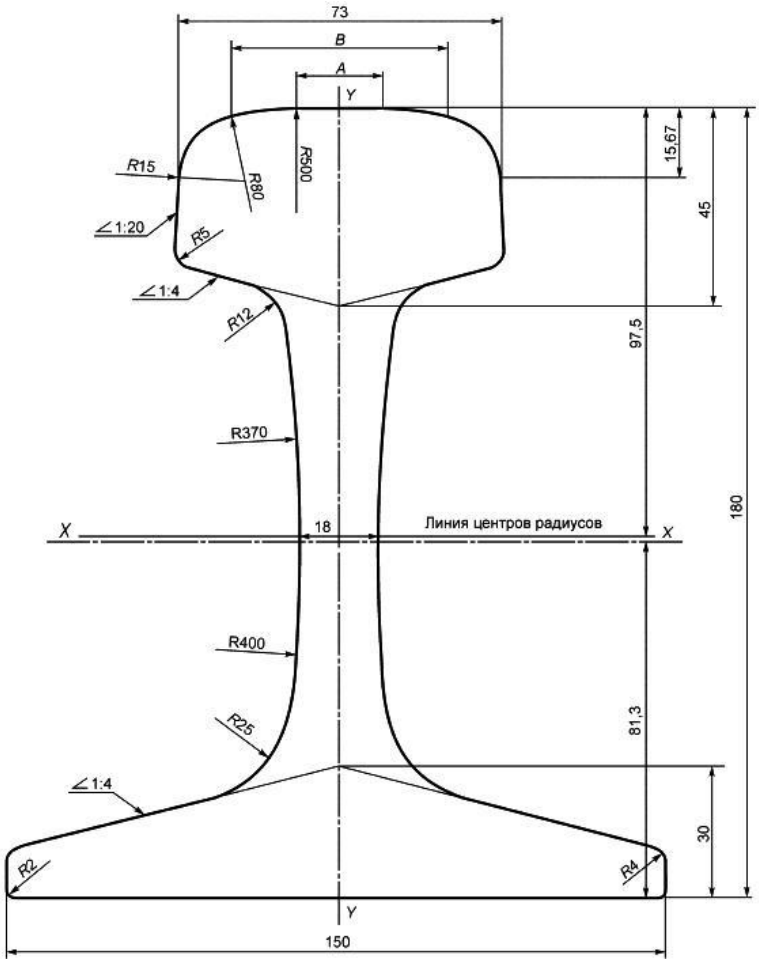
4.3. Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам - согласно техническим документам поставщика.

4.4. Требования к маркировке – на средней части шейки с одной стороны каждого рельса предусмотреть маркировку, нанесенную в соответствии с требованиями ГОСТ Р 51685-2013 содержащую:

- обозначение предприятия-изготовителя;
- месяц (римскими цифрами) и последние две цифры года изготовления (арабскими цифрами);
- тип рельса;
- обозначение направления прокатки стрелкой (острие стрелки указывает на передний конец рельса по ходу прокатки).

4.5.Требования к размерам и упаковке:

Наименование параметра	Знач.
Площадь, поперечного сечения рельса, см	82,65
Расстояние от центра тяжести, мм: до низа подошвы до верха головки	 81,30 98,70
Расстояние от центра кручения, мм: до низа подошвы до верха головки	 39,40 140,60
Момент инерции рельса относительно вертикальной оси, см всего рельса Головки Подошвы	 564 106 445
Момент инерции рельса относительно горизонтальной оси, см: всего рельса Головки Подошвы	 3540 1728 1539
Момент сопротивления, см: по низу подошвы по верху головки по боковой грани подошвы	 435 358 75
Момент инерции рельса при его кручении, см	288
Секториальный момент инерции, см	1,9x10
Жесткость поперечного сечения рельса, кН/см: при его чистом кручении при его стесненном кручении	 233,5x10 180,0x10
Теоретическая линейная масса одного метра рельса (при плотности стали 7850 кг/м), кг	64,88
Площадь элементов сечения рельса, % от общей площади: Головка Шейка Подошва	 34,11 28,52 37,37
Температурный коэффициент линейного расширения, 10, град	11,8



Размеры: *A* = 20,0328 мм; *B* = 49,0859 мм

Транспортировку и упаковку грузов осуществить в соответствии с требованиями ГОСТ Р51685-2013

5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

5.1. Порядок сдачи и приемки - согласно контрактным обязательствам.

5.2. Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров - технический паспорт и сертификат качества завода-изготовителя, сертификат происхождения и сертификация соответствия.

5.3. Требования к страхованию товара:

- для резидентов Республики Узбекистан - не имеется;

- для нерезидентов Республики Узбекистан - представляется страховой полис, покрывающий 110% стоимости отгруженного товара от всех рисков.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

6.1. Товары поставляется железнодорожным транспортом, которые учитываются контрактными обязательствами.

6.2. Погрузку и крепление рельсов проводят в соответствии с техническими условиями размещения и крепления грузов, утвержденными соответствующими федеральными органами исполнительной власти.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

7.1. При хранении рельсы должны быть уложены таким образом, чтобы не возникали деформация и ухудшение прямолинейности рельсов.

7.2. Срок хранения товара не ограничено.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

8.1. Предприятие-изготовитель гарантирует соответствие рельсов при соблюдении потребителем требований в части условий разгрузки и хранения рельсов.

8.2. Поставщик обязан предоставить гарантию качества на поставляемый товар. Гарантийный срок должен быть не менее 12 (Двенадцати) месяцев с момента получения товара покупателем.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

9.1. Особые требования к обслуживанию товара не имеются.

10. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

Соответствие требованиям стандартов и нормативно-техническим документам.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

11.1. Для нерезидентов Республики Узбекистан:

Условия поставки - CIP Ташкент, Республика Узбекистан, согласна действующих правил ИНКОТЕРМС 2010;

11.2.Условия финансирования.

Для нерезидентов Республики Узбекистан:

- валюта платежа доллары США.
- 100% безотзывный, документарный, делимый, аккредитив.

12. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ, КОМПЛЕКТАЦИИ, МЕСТУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

Количество и комплектация - согласно раздел № 1.

Места поставки согласно раздел № 11.

Срок поставки – 180 дней, частичная и поэтапная поставка разрешается.

13. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Представляемая информация направляется посредством факса, электронной почты или письменно.

Ценовые параметры в коммерческом предложении должны действовать не менее 3-х месяцев со дня представления.

Лот №3. Шпалы деревянные

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1 Наименование: таблица №1

№	Наименование машин и механизмов	Единица измерения	Кол-во
1	Шпалы деревянные. По ГОСТ 22830-77.	шт	50 270

1.2 Основание и цель приобретения товара:

Постановление Президента Республики Узбекистан от 19.05.2017г. №ПП-2979 «О мерах по реализации проекта «Строительство электрифицированной скоростной двухпутной кольцевой железной дороги в городе Ташкенте».

Указ Президента Республики Узбекистан от 24.05.2018 г. №УП-5447 «О внесении изменений и дополнений, а также признании утратившими силу некоторых решений Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан».

Цель приобретения товаров является реализация проекта «Строительство кольцевой надземной линии метрополитена в городе Ташкенте».

1.3. Сведения о новизне (год производства/выпуска товара) - новый, выпуска не ранее 2019 года и ранее не использованный.

1.4. Этапы разработки / изготовления - срок поставки с учетом изготовления 180 дней**.**

1.5. Документы для разработки/изготовления – в соответствии ГОСТ 22830-77 и допускается поставка аналогичных товаров в соответствии с другими стандартами не уступающих или превосходящих по качеству отмеченных ГОСТ.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Деревянные шпалы для линий метрополитена изготавливаются одного типа – обрезные.

Шпалы должны иметь размеры, указанные на рисунке №1 и в табл. 2.

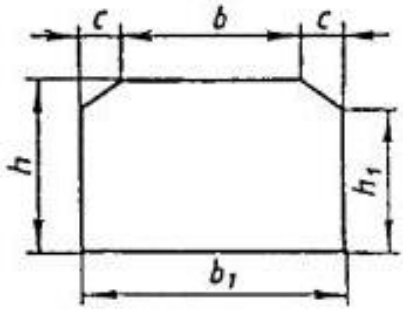


Рисунок 1.

Таблица №2

Наименование размера	Норма, мм	Допускаемое предельное отклонение
Толщина h	165	+5
Ширина верхней пласти b	165	Минус 10, плюс до ширины нижней пласти
Ширина нижней пласти b_1	250	-5: +20:
Непропиленная часть верхней пласти (обзол) c	От 0 до 45	-
Высота пропиленных боковых сторон h_1	135	Минус 10, плюс до толщины шпалы
Длина	2650	±20

3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

3.1. Общие условия эксплуатации – деревянные шпалы воспринимает от рельсовой нагрузки от подвижного состава, упруго перерабатывает их и передает на балластный слой, обеспечивая неизменность рельсовой колеи. Эксплуатируется в неблагоприятных условиях переменной влажности и переменной температуры. Для защиты от гниения и продления срока службы должна быть пропитана антисептиками.

3.2. Дополнительные/специальные требования к эксплуатации- не имеются.

3.3. Требования к расходам на эксплуатацию оборудования - не имеются.

4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

4.1. Технические, функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров. Товар должен отвечать техническим международным стандартам и условиям стандарта предприятия изготовителя в соответствии раздела №1.

Шпалы должны соответствовать требованиям настоящего технического задания и изготавливаться из древесины сосны и березы в соответствии с чертежом.

Влажность древесины непропитанных шпал не нормируется.

По качеству древесина шпал должна соответствовать требованиям табл. 3.

Таблица №3

Пороки древесины и дефекты обработки по ГОСТ 2140-71	Норма ограничения
1. Сучки сросшиеся, частично сросшиеся и несросшиеся: а) здоровые б) загнившие и гнилые в) табачные	 Не допускаются в местах укладки подкладок размером более 40 мм, а на остальных поверхностях — более 80 мм Не допускаются в местах укладки подкладок размером более 10 мм, а на остальных поверхностях — более 40 мм. Не допускаются
2. Двойная сердцевина	Не допускается
3. Ядровая гниль	Не допускается
4 Грибные ядровые пятна и полосы	Не допускаются размером более 15% соответствующей площади торцов, пластей и боковых сторон
5 Заболонная гниль (мягкая и твердая)	Не допускается
6 Ложное ядро	Не допускается размером более $^1/_3$ площади торца с выходом ложного ядра на верхнюю пласть Не допускается выход ложного ядра на боковые стороны более $^1/_2$ высоты шпалы, считая от нижней пласти
7 Червоточина глубокая	Не допускается глубиной более 50 мм и более 3 шт. на 1 м длины шпалы
8. Трещины: а) метиковые б) отлупные	 Не допускаются по торцу размером более 1/3 соответственно толщины и ширины шпалы Не допускается выход метиковых трещин на верхнюю пласть.

в) морозные	Допускаются без выхода на верхнюю пласть и боковые стороны, а также без выхода на нижнюю пласть против места расположения подкладок Не допускаются на верхней пласти шпалы, а также на боковых сторонах, если морозные трещины имеют валики или гребни. Глубина морозных трещин не должна превышать 40 мм
г) трещины усушки: пластевые и кромочные (глубокие и не глубокие) сковозные, имеющие два выхода на противоположные или смежные боковые поверхности сортимента	Допускаются длиной не более 450 мм каждая Не допускаются длиной от торца более 100 мм каждая
9. Наклон волокон	Не допускается более 10 %
10. Прорость	Не допускается в местах укладки подкладок, а на остальных поверхностях шпалы допускается размерами не более: 700 мм по длине, 50 мм по ширине и 20 мм по глубине.
11. Покоробленность: а) простая б) крыловатость	 Не допускается со стрелой прогиба по пластям более 10 мм, а по боковым сторонам - более 50 мм Допускается размером не более половины допускаемой простой покоробленности
12. Скос пропила	Торцы шпал должны быть опилены перпендикулярно к продольной оси шпалы. Допускается скос пропила не более 10 мм.

Не допускается одновременное наличие в шпале метиковых и морозных трещин

Пороки, не указанные в таблице, допускаются.

Пласта, а также боковые пропиленные стороны шпал должны быть взаимно параллельны. Не параллельность пластей и боковых пропиленных сторон допускается в пределах норм отклонения по толщине и ширине шпал, указанных в табл. 2.

Боковые стороны в шпалах должны быть под прямым или тупым углом к нижнему пласту.

Обзольные участки должны быть очищены от коры и луба. Сучки и ребристая закомелистость должны быть затесаны заподлицо с поверхностями шпал.

Шпалы должны быть рассортированы по длинам и породам.

Все шпалы до укладки в путь должны быть пропитаны маслянистыми антисептиками по ГОСТ 20022.5—93, при этом дополнительно для сосновых шпал устанавливаются следующие требования:

предпропиточная влажность не должна превышать в среднем 18%;

глубина пропитки по обнаженному ядру должна составлять не менее 10 мм;

средняя: норма поглощения антисептика должна быть 150 кг/м3, при минимальной величине 125 кг/м3.

Вытекание масла из пропитанных шпал после выгрузки их из автоклавов не допускается.

4.2. Требования по надежности – соответствие техническим стандартам и условиям стандарта предприятия изготовителя.

4.3. Товар должен быть новым, не являющимся с государственного резерва и складского хранения. Не допускается поставка товара бывшего в употреблении. Покупатель имеет право отказаться от товара, если оно не соответствует требованиям,

предъявляемым к качеству товара, не имеет соответствующих документов, если прилагаемые документы не соответствуют поставленной партии товара.

4.4.Требования к размерам и упаковке - размеры поперечного сечения установлены для шпал с влажностью древесины не более 18%. При большей влажности шпалы должны иметь по толщине и ширине припуски на усушку для хвойных пород - по ГОСТ 6782.1, для лиственных пород – по ГОСТ 6782.2.

5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

5.1. Порядок сдачи и приемки – согласно контрактным обязательствам, после подписания актов приема передачи.

Шпалы предъявляются к приемке партиями. Партией считается количество шпал одного размера и породы, оформленное одним документом о качестве.

Приемка шпал по количеству производится в штуках.

Для контроля партии шпал на соответствие требованиям настоящего стандарта отбирают выборку в количестве.

Все шпалы в выборке должны соответствовать требованиям настоящего технического задания.

Результаты контроля распространяются на всю партию.

Выборку производят по ГОСТ 18321 методом отбора шпал «вслепую» по верхней и боковой поверхности штабеля

5.2. Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров – технический паспорт и сертификат качества завода-изготовителя, сертификат происхождения и сертификация соответствия.

5.3. Требования к страхованию товара:

- для резидентов Республики Узбекистан - не имеется;

- для нерезидентов Республики Узбекистан - представляется страховой полис, покрывающий 110% стоимости отгруженного товара от всех рисков.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ И МАРКИРОВКЕ

В соответствии с ГОСТ 22830-77. Деревянные шпалы поставляется железнодорожным транспортом, которые учитываются контрактными обязательствами.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

Хранение шпал должно производиться в соответствии с нормативно-технической документацией.

Меры безопасности при пропитке древесины, погрузочно-разгрузочных работах с пропитанными шпалами, а также при их хранении должны выполняться в соответствии с ГОСТ 12.3.034

8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

Предприятие-изготовитель гарантирует соответствие товаров при соблюдении потребителем требований в части условий разгрузки и хранения товаров.

Гарантийный срок эксплуатации пропитанных шпал составляет: три года с момента укладки их в железнодорожный путь, или пять лет с момента их отгрузки потребителю, или 100 млн т брутто пропущенного тоннажа

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

Особые требования к обслуживанию товара не имеются.

10. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

В соответствия с требованиями настоящего технического задания.

Определение и измерение пороков и дефектов древесины по ГОСТ 2140.

Влажность шпал определяют сушильно-весовым методом по ГОСТ 20022.14.

Контроль качества пропитки шпал – по ГОСТ 20022.5.

Глубина пропитки обнаженного ядра считается удовлетворительной при условии, что 85 % проб соответствуют требованиям настоящего стандарта.

Размеры шпал проверяют металлической рулеткой РЗ 2-го класса по ГОСТ 7502, длиной не менее 5м. Допускается проверять размеры поперечного сечения шпал металлической линейкой по ГОСТ 427.

Ширина пластей шпал должна измеряться в самом узком месте на участке длиной 400 мм, отстоящем на расстоянии 350 мм от вершинного торца шпалы.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

11.1 Базисные условия поставки:

11.1.1 для резидентов Республики Узбекистан:

- приёмка будет производиться на заводе изготовителя;

11.1.2. для нерезидентов Республики Узбекистан:

Условия поставки - CIP Ташкент, Республика Узбекистан, согласно действующих правил ИНКОТЕРМС 2010;

11.2. Условия финансирования:

Для резидентов Республики Узбекистан - предоплата не менее 15% от суммы контракта, доплата по факту отгрузки товара за вычетом предоплаты.

Для нерезидентов Республики Узбекистан:

- валюта платежа доллары США.

- 100% безотзывный, документарный, делимый, аккредитив.

11.3. Требования к производителю – наличие производственных и погрузочных мощностей для отгрузки шпал в объеме не менее 7000 шпал в месяц.

12. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ, КОМПЛЕКТАЦИИ, МЕСТУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

Количество и комплектация - согласно раздел № 1.

Места поставки согласно раздел № 11.

Срок поставки в течения 180 дней.

13. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Представляемая информация направляется посредством факса, электронной почты или письменно.

Ценовые параметры в коммерческом предложении должны действовать не менее 3-х месяцев со дня представления.

III. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСА

ЛОТ № 1. Контактный рельс

1	Предельная стоимость	**1 581 000 долларов США**
2	Источник финансирования	**Фонд реконструкции и развития РУз**
3	Условия оплаты для участников	**Открытие аккредитива в размере 100 % от стоимости контракта Предоплата в размере 15% для резедентов**
4	Валюта платежа участников	**Доллары США.**
5	Условия поставки	**CIP г.Ташкент, Республика Узбекистан, АО «Узбекистон темир йуллари» (согласно Инкотермс 2010)**
6	Сроки поставки	**В течение 180 календарных дней**
7	Срок действия конкурсного предложения	**90 дней со дня окончания представления конкурсных предложений.**

ЛОТ № 2. Рельс Р-65. ГОСТ Р 51685-2013

1	Предельная стоимость	**3 829 000 долларов США**
2	Источник финансирования	**Фонд реконструкции и развития РУз**
3	Условия оплаты для участников	**Открытие аккредитива в размере 100 % от стоимости контракта Предоплата в размере 15% для резедентов**
4	Валюта платежа участников	**Доллары США.**
5	Условия поставки	**CIP г.Ташкент, Республика Узбекистан, АО «Узбекистон темир йуллари» (согласно Инкотермс 2010)**
6	Сроки поставки	**В течение 180 календарных дней**
7	Срок действия конкурсного предложения	**90 дней со дня окончания представления конкурсных предложений.**

ЛОТ № 3. Деревянные шпалы

1	Предельная стоимость	**2 015 000 долларов США**
2	Источник финансирования	**Фонд реконструкции и развития РУз**
3	Условия оплаты для участников	**Открытие аккредитива в размере 100 % от стоимости контракта Предоплата в размере 15% для резедентов**
4	Валюта платежа участников	**Доллары США.**
5	Условия поставки	**CIP г.Ташкент, Республика Узбекистан, АО «Узбекистон темир йуллари» (согласно Инкотермс 2010)**
6	Сроки поставки	**В течение 180 календарных дней**
7	Срок действия конкурсного предложения	**90 дней со дня окончания представления конкурсных предложений.**

IV. ПРОЕКТ КОНТРАКТА

КОНТРАКТ № _____

г.Ташкент **«____» _____ 2020 года**

Настоящий контракт заключен между **_____ (Страна, город),** именуемым в дальнейшем **«Поставщик»** в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Акционерным обществом «Узбекистон темир йуллари», (Узбекистан, г.Ташкент)**, в лице _____, именуемый в дальнейшем **«Покупатель»**, действующего на основании Устава, с другой стороны, о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Поставщик обязуется поставить **по конкурсным торгам _____ по лоту _____,** (далее именуемое «Товар») в количестве, качестве и по цене, указанным в Спецификации **(Приложение №1 к настоящему контракту)**, которая является его неотъемлемой частью, а Покупатель обязуется принять и оплатить товар в порядке и на условиях, определенных настоящим контрактом в соответствии **с постановлением Президента Республики Узбекистан №ПП-2979 от 19.05.2017г «О мерах по реализации проекта «Строительство кольцевой надземной линии метрополитена в городе Ташкенте».**

1.2. Товар, поставляемый в рамках настоящего контракта, соответствует по качеству ГОСТ, ОСТ и ТУ признанные в Республике Узбекистан.

2.ЦЕНА И ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ КОНТРАКТА

2.1. Цена на товар устанавливается в долларах США за единицу, на условиях поставки CIP железнодорожная станция Сергели (в редакции ИНКОТЕРМС- 2010), включая стоимость товара, тары, упаковки, маркировки, ценовой верификации, страхования, погрузки товара на транспортное средство, транспортировки товара до места назначения, а также информацию об отгрузке и выписку транспортных документов.

2.2. Цена на Товар принимается на условиях CIP железнодорожная станция Сергели согласно INCOTERMS- 2010.

2.3. Общая стоимость товара по настоящему контракту составляет **_____ долл. США (сумма прописью)**.

2.4. Цена товара по настоящему контракту является твердой и подлежит изменению путем заключения дополнительного соглашения к настоящему контракту.

3. КАЧЕСТВО ТОВАРА

3.1. Качество товара должно соответствовать требованиям ГОСТ и быть подтверждено сертификатом (удостоверением) качества изготовителя.

3.2. Поставляемый Товар должен быть новый, не бывший в употреблении, со сроком производства не ранее 2019 года.

3.3. Если обнаружены дефекты товара или не соответствие ГОСТу, то Поставщик должен заменить дефектный Товар на новый товар, соответствующий ГОСТу. Бракованный товар возвращается Поставщику после замены на качественный.

4. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА ТОВАРА

4.1. Упаковка и маркировка Товара должна соответствовать требованиям действующих ГОСТов.

4.2. Поставщик несет ответственность перед Покупателем за изменение качества товара вследствие ненадлежащей упаковки.

5. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

5.1. Сроки поставки товара: не более 180 календарных дней со дня выставления Покупателем аккредитива в пользу Поставщика в полном соответствии с условиями параграфа 9 настоящего контракта и получения подтверждения от Покупателя о готовности принятия Товара в соответствии с базисными условиями контракта согласно приложению №1 к настоящему контракту.

5.2. Базис поставки определяется на условиях CIP Ташкент согласно INCOTERMS- 2010.

5.3. Замена дефектного Товара или допоставка осуществляется на условиях поставки, указанных в пункте 5.2. настоящего контракта, в сроки, указанные в п.7.10. настоящего контракта.

5.4. Разрешается досрочная поставка Товара. Поставщик извещает Покупателя о досрочной поставке за 7 рабочих дней до предполагаемой поставки, а также частичная поставка и перегрузка разрешена.

5.5. Товар поставляется по усмотрению Поставщика любым видом транспорта удобным для него.

5.6. Право собственности, а также риск случайной гибели Товара переходят от Поставщика к Покупателю после передачи Товара первому Перевозчику.

5.7**. Грузополучатель: Дирекция по капитальному строительству при АО «Узбекистон темир йуллари», ул. Т. Шевченко 7, 100060, г. Ташкент, Республика Узбекистан.**

Отгрузочные реквизиты:

в случае отгрузки железнодорожным транспортом:

станция назначения Чукурсай код станции 72000, с подачей на ветку УП «ОПМС»

в случае отгрузки автомобильным транспортом: Республика Узбекистан, г. Ташкент, Сергели ВЭД, таможенный склад 26010.

6. ТРАНСПОРТИРОВКА ТОВАРА

6.1. Поставщик осуществляет транспортировку Товара в соответствии с международными правилами транспортировки для данного вида Товара.

6.2. Поставка Товара осуществляется по реквизитам Грузополучателя, указанным в п. 5.7. настоящего контракта. Поставщик, при необходимости, за свой счет обеспечивает сопровождение товара, исключающее хищение Товара при транспортировке.

6.3. Каждая партия Товара сопровождается следующими документами:

- Инвойс Поставщика (счет-фактура) – оригинал 1экз;
- Товарно-транспортная накладная (SMGS и/или CMR) – оригинал 1экз.;
- Сертификат или паспорт качества изготовителя с указанием даты производства – фотокопия 3 экз.;

- Сертификат происхождения Товара – фотокопия 1 экз;
- Страховой полис или сертификат, покрывающий 110% стоимости отгруженного товара от всех рисков, выписанный или индоссированный в пользу АО «Узбекистон темир йуллари» – фотокопия 1 экз.

Оригинал сертификата происхождения Товара, Страховой полис или сертификат оформляются за счет Поставщика и впоследствии передаются Покупателю посредством курьерской почты или передаются через представителя Поставщика не позднее 10-х дней после отгрузки.

6.4. В течение 3-х дней после отгрузки Товара, Поставщик должен сообщить Покупателю по факсу и/или электронной почте о станции/пункте отправления груза и станции/пункте назначения, количестве мест, весе отправляемого груза.

6.5. Не позднее 72 часов после отгрузки Товара Поставщик должен сообщить Покупателю по факсу и/или электронной почте номера ж/д вагонов/автотранспортных средств, номера железнодорожных /автодорожных товарно-транспортных накладных, дату отгрузки, количество мест, вес.

7. ПОРЯДОК ОТГРУЗКИ И ПРИЁМКИ ТОВАРА ПО КОЛИЧЕСТВУ И КАЧЕСТВУ

7.1. Поставщик за неделю до предполагаемого срока отгрузки Товара информирует Покупателя о готовности товара и направляет извещение о начале отгрузки Товара.

7.2. Приемка по качеству и количеству производится на складе Грузополучателя. По результатам приемки товара на складе Грузополучателя составляется приёмный акт Грузополучателем в соответствии с «Инструкцией о порядке оформления документации и организации учета на предприятиях, осуществляющих ответственное хранение материальных ценностей соответствующей группы», который подписывается Грузополучателем.

7.3. Приемка товара осуществляется по количеству, в соответствии с количеством, указанному в товаросопроводительных документах, по качеству, в соответствии с сертификатом качества, выданным заводом-производителем.

7.4. В случае выявления скрытых недостатков Товара по качеству Покупатель обязан известить об этом Поставщика по электронной почте либо по факсу не позднее 48 часов с момента обнаружения этих недостатков.

7.5. Скрытыми недостатками по качеству признаются такие недостатки, которые не могли быть обнаружены при обычной для данного вида Товара проверке, и были выявлены лишь в процессе его хранения, обработке, реализации и эксплуатации.

7.6. При обнаружении скрытых недостатков продукции, имущественную ответственность несет Поставщик (Изготовитель) независимо от времени поставки продукции и времени обнаружения указанных недостатков, в рамках гарантийного срока хранения, о чем составляется акт.

7.7. Факт наличия скрытых недостатков у Товара по качеству должен быть подтвержден уполномоченными на то компетентными представителями Покупателя и Поставщика.

7.8. В случае уклонения Поставщика от участия в составлении акта о наличии скрытых недостатков в Товаре, в течение 7 банковских дней после извещения его Покупателем об обнаружении скрытых недостатков, Покупатель вправе составить акт без участия представителя Поставщика с отнесением в последующем всех расходов, связанных с проведением экспертизы, на Поставщика.

7.9. Претензия, связанная с обнаружением в Товаре скрытых недостатков, предъявляется Поставщику в срок не позднее одного месяца после составления акта о наличии таких недостатков, и должна быть рассмотрена Поставщиком в течение 15 календарных дней, после получения подтверждающих документов.

7.10. Поставщик при получении надлежаще оформленных документов, подтверждающих наличие у Товара скрытых недостатков, обязан в течение 7 календарных дней рассмотреть её, в случае подтверждения или отсутствии ответа от Поставщика в течение указанного срока, претензия считается признанной Поставщиком. Поставщик в течение 60 дней должен за свой счет заменить такой Товар на качественный в соответствии с условиями пункта 5.3. и раздела 3 настоящего контракта.

7.11. Приемный акт, составленный Грузополучателем, является признанным и обязательным для обеих сторон при осуществлении расчетов за фактически поставленный Товар. Товар подлежит замене в гарантийный срок хранения, при соблюдении правил хранения в соответствии с ГОСТ.

7.12. При поставке некачественного и дефектного Товара, несоответствующего условиям раздела 3 настоящего контракта, Товар не принимается. Поставщик обязан заменить этот Товар на качественный в течение срока согласно пункту 7.10 на условиях разделов 3, 4 и 5 настоящего контракта. Издержки по транспортировке, сертификации, приемке, хранению некачественного Товара и его замене на качественный Товар, включая расходы по отгрузке, относятся на счет Поставщика.

7.13. В случае порчи Товара до истечения срока хранения (по причине скрытых недостатков), Поставщик обязан заменить этот Товар на качественный в течение срока согласно пункту 7.10. на условиях разделов 3, 4 и 5 настоящего контракта.

8. ПРОИСХОЖДЕНИЕ ТОВАРА

8.1. Страна происхождения товара – **_____.**

8.2. Производители – _____.

8.3. Грузоотправитель – _____.

9. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

9.1. Оплата за Товар, поставляемый по настоящему Контракту, осуществляется в долларах США за счет кредитных средств Фонда реконструкции и развития Республики Узбекистан. Валюта платежа – доллары США.

9.2. Покупатель обязуется после вступления в силу настоящего Контракта открыть в пользу Поставщика в размере сто процентов (100%) от суммы контракта безотзывный, документарный, делимый, исполняемый в _____, сроком действия 200 (двести) календарных дней аккредитив, открываемый _____, частичные оплаты разрешены, частичные отгрузки разрешены.

9.3. Аккредитив будет выставлен в течение 20 дней с даты вступления в силу кредитного договора между АО «Узбекистон темир йуллари» и Национальном Банком Внешнеэкономической Деятельности Республики Узбекистан на рефинансирование кредита Фонда реконструкции и развития Республики Узбекистан.

9.4. Покупатель обязан направить факсимильной связью (электронной почтой) Поставщику проект аккредитива для согласования его условий. Форма, условия, а также текст аккредитива должны быть согласованы с Поставщиком предварительно, до открытия аккредитива.

9.5. Платежи по аккредитиву осуществляются частями, отражающими стоимость отгруженной партии товара.

90% стоимости отгруженного товара при предъявлении следующих документов в банк Поставщика:

- Коммерческий инвойс Поставщика с указанием 100% стоимости отгруженного товара и указанием 90% стоимости товара подлежащие к оплате – 1 оригинал и 3 фотокопии;
- Сертификат о происхождения Товара – 3 фотокопии;
- Страховой полис или сертификат, покрывающий 110% стоимости отгруженного товара от всех рисков, выписанный или индоссированный в пользу АО «Узбекистон темир йуллари» – 3 фотокопии;
- Железнодорожная накладная, указывающая в качестве Получателя АО «Узбекистон темир йуллари», со штампом станции отправления, принимается в том виде, как представлена – 3 фотокопии;
- Декларация на товары (документа, подтверждающего экспорт товара (экспортной таможенной декларации)– 1 копия; 10% стоимости отгруженного товара при предъявлении следующих документов в банк Поставщика:
- Коммерческий инвойс Поставщика с указанием 100% стоимости отгруженного товара и указанием 10% стоимости товара подлежащие к оплате – 1 оригинал и 3 фотокопии;
- Акт приемки товара подписанный и датированный между Поставщиком и Покупателем и/или их Представителями - 1 фотокопия

9.6. Документы по аккредитиву должны быть представлены в пределах срока действия аккредитива. Частичная отгрузка разрешена. Частичная оплата разрешена.
9.7. Все документы для оплаты по аккредитиву должны представляться на английском и/или русском языке.
9.8. Все банковские расходы на территории Республики Узбекистан относятся на счет Покупателя, за пределами Республики Узбекистан за счет Поставщика. Расходы, связанные с изменением или продлением аккредитива, несет тот из партнеров, с чьей стороны данные обстоятельства были вызваны.
9.9. Аккредитив подчиняется «Унифицированным правилам и обычаям для документарных аккредитивов» (публикация Международной Торговой палаты № 600, издание 2007 г., в последней редакции)

10.ФОРС-МАЖОР

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые не зависят от воли сторон и не могли быть ими предвидены в момент заключения контракта и предотвращены разумными средствами при их наступлении.
10.2. К обстоятельствам, указанным в п.10.1. контракта относятся: война и военные действия, восстания, эпидемии, эпизоотии, землетрясения, наводнения, акты органов власти, непосредственно затрагивающие предмет настоящего Контракта и иные события, которые будут подтверждены компетентными органами страны, на территории которого произошло данное событие. Документ, выданный компетентным государственным органом страны совершения обстоятельств непреодолимой силы, будет являться достаточным основанием для подтверждения данных обстоятельств.
10.3. Сторона, которая не может выполнить свои обязательства по настоящему контракту, должна немедленно уведомить другую Сторону в письменном виде о начале и окончании обстоятельств непреодолимой силы, но в любом случае не позднее 3 рабочих дней после их начала. В течение 20 дней Сторона предоставляет документы, подтверждающие обстоятельства непреодолимой силы.
10.4. Наступление обстоятельств, предусмотренных настоящим разделом, при условии соблюдения требований п.10.3. настоящего Контракта, продлевает срок исполнения контрактных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.
10.5. Вопросы о действиях Сторон при наступлении обстоятельств непреодолимой силы для преодоления последствий ее воздействия Стороны решают путем переговоров. В случае принятия Сторонами решения о расторжении контракта ни одна из Сторон не возмещает каких-либо убытков, вызванных таким расторжением, кроме возврата суммы документально подтвержденных затрат, понесенных сторонами в целях исполнения настоящего контракта до момента его расторжения.

11. РЕКЛАМАЦИИ

11.1. Возможные претензии в случае недопоставки Товара заявляются Покупателем Поставщику в течение 3 дней со дня получения Товара согласно акта приемки Грузополучателя.
11.2. Покупатель имеет право предъявить претензии по качеству в течение гарантийного срока Товара.
11.3. По требованию Покупателя, Поставщик обязан заменить забракованный Товар товаром надлежащего качества в течение срока, согласно пункта 7.10 с момента выявления товара, не отвечающего качеству, определенному настоящим контрактом, а недостающее количество товара допоставить в течение 60 дней на условиях поставки в соответствии с разделом 5 настоящего контракта, либо возвратить денежные средства на сумму стоимости некачественного или недостающего Товара, что не освобождает Поставщика от ответственности, предусмотренной настоящим контрактом.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

12.1. В случае просрочки в поставке Товаров Поставщик уплачивает штраф в размере 0,5% от стоимости не поставленного товара за каждый день просрочки, но не более 20% от стоимости не поставленного Товара.
12.2. В случае просрочки платежа Покупатель уплачивает штраф Поставщику в размере 0,4% от общей стоимости Товара за каждый день просрочки, но не более 20% от суммы просроченного платежа.
12.3. Уплата штрафа не освобождает стороны от выполнения обязательств по контракту.
12.4. В случае просрочки открытия аккредитива Покупатель уплачивает Поставщику пеню в размере 0,5% от суммы аккредитива за каждый день просрочки, но не более 20 % от общей суммы не открытого аккредитива.
12.5. В случае поставки Товара в немаркированной или не надлежаще маркированной упаковке Поставщик обязан в 30 дней обеспечить за свой счет восстановление (исправление) маркировки, либо замену соответствующего Товара и упаковки на условиях разделов 3, 4 и 5 настоящего контракта.
12.6. В случае, если на расчетном счету Покупателя имеются денежные средства Поставщика, данные средства будут удержаны в счет оплаты неустоек.

13. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ КОНТРАКТА

13.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента постановки на учет и получения необходимых заключений в уполномоченных органах Республики Узбекистан и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, а в части взаиморасчетов до полного их исполнения сторонами, но не позднее чем до __.__.2021.
13.2. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон или в одностороннем порядке по требованию одной из сторон, в случае существенного нарушения другой стороной условий контракта.
13.3. Всякие изменения или дополнения к настоящему Контракту будут действовать лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами с обеих сторон. Расходы по оформлению дополнительных соглашений покрываются за счет средств той Стороны, по инициативе которой данные изменения или дополнения осуществляются.
13.4. Все споры и вопросы, вытекающие из настоящего Контракта, решаются сторонами мирным путем, а при невозможности решить их мирным путем, передаются на рассмотрение в Экономический суд города Ташкента. Решение Экономического суда является обязательным для обеих сторон.
13.5. Настоящий Контракт составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ

14.1. Приложение №1 Спецификация

15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

ПОСТАВЩИК:
Компания «_____»
Адрес: _____
Банк: _____
_____
Acc.#: _____
SWIFT _____
IBAN CODE: _____

ПОКУПАТЕЛЬ:
«_____»
Адрес: _____
Банк: _____
_____
Acc.#: _____
SWIFT _____
IBAN CODE: _____

Директор: _____

Директор: _____

Приложение №1 к Контракту № _____ от «___» _____ 2020 года

Спецификация

№	Наименование продукции	Ед. Изм.	Кол-во	Код ТН ВЭД	Цена за единицу на условиях CIP Tashkent, USD	Сумма с учетом количества на условиях CIP Tashkent, USD
1		тн				
	Итого:					

Общая стоимость Товара в соответствии с настоящей Спецификацией к Контракту №___ от ___._____.2020 составляет **_____ (сумма прописью)**
Поставщик имеет опцион на изменение количества указанного в Спецификации в пределах +0/-5% от общего количества

*** Примечание** – окончательные условия контракта устанавливаются в ходе предконтрактных переговоров с побелдителем конкурсного отбора.