**Задачи управления:**

Выполнение функций Офиса трансформации закупок в АО «Узбекистан темир йуллари»;

выполнение функций Рабочего органа Закупочной комиссии в соответствии с Положением об осуществлении закупочной деятельности в АО «Узбекистан темир йуллари»;

составление и согласование в установленном порядке годового (квартального) План-Графика закупок по АО «Узбекистан темир йуллари»;

размещение План-графика закупок АО «Узбекистан темир йуллари» на Специальном информационном портале государственных закупок (далее - Портал), осуществление контроля за размещением на Портале План-Графика закупок структурными предприятиями Общества;

размещение на Портале итогов закупочных процедур, проводимых в АО «Узбекистан темир йуллари»;

взаимодействие с уполномоченным органом Республики Узбекистан в области закупок;

другие задачи по вопросам планирования и организации закупочной деятельности Республики Узбекистан в области закупок;

другие задачи по вопросам планирования и организации закупочной деятельности.